

Nr sprawy: ZP/6/2016/PN

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej

ul. Korczaka 23

18-100 Łapy

REGON: 050644804

NIP: 966-13-19-909

Tel. centr. 85 814 24 38, fax 85 814 24 82 i 85 814 24 54

Tel. zam. pub.85 814 24 26

przetargi@szpitallapy.pl

www.szpitallapy.pl

Specyfikacja

Istotnych Warunków Zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2013r. poz. 907 ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego na:

dostawę

sprzętu medycznego jednorazowego użytku do SP ZOZ w Łapach

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: przetarg nieograniczony

Ogłoszone w SIMAP System Informatycznych Zamówień Publicznych
Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej

Numer : 2016/S 135-243154

Na stronie internetowej <http://www.szpitallapy.pl>

W siedzibie Zamawiającego : tablica ogłoszeń

**Zatwierdził:
Dyrektor SP ZOZ w Łapach
Urszula Łapińska**

Łapy, lipiec 2016 r.

I.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu medycznego jednorazowego użytku do SP ZOZ w Łapach. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jest zamieszczony w **Załączniku nr 1 do SIWZ - Formularz asortymentowo - cenowy** do niniejszej specyfikacji.

1. Nazwa i kod określony według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) dla przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem przedmiot główny: **33140000 - 3 materiały medyczne, 33190000-8 - różne urządzenia i produkty medyczne**
2. Realizacja przedmiotu zamówienia, o którym mowa w punkcie 1 odbywać się będzie poprzez dostawy realizowane sukcesywnie w ciągu 4 miesięcy (Pakiet nr 1, 2, 3, 4;) i 9 miesięcy (Pakiet nr 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18;) od daty zawarcia umowy, zgodnie z potrzebami Zamawiającego zgłaszanymi u Wykonawcy pisemnie, telefonicznie, e-mailem lub drogą faksową, w terminie maksymalnie 5 dni od daty złożenia zamówienia, w godzinach przyjęć towaru w Magazynie Głównym (7:30 – 14:00)
3. Opis części zamówienia

1. Dopuszcza się składanie ofert częściowych.

- a) Pod pojęciem oferty częściowej należy rozumieć jeden lub kilka pakietów wyszczególnionych w załączniku nr 1 w ilości i parametrach określonych przez Zamawiającego.
- b) Zamawiający będzie rozpatrywał każdą ofertę częściową oddzielnie. Każdy pakiet wskazany w załączniku nr 1 stanowi odrębną część i będzie podlegała odrębnej procedurze przetargowej związanej z wyborem oferty najkorzystniejszej.
- c) Pakiety wskazane w załączniku nie podlegają podziałowi. Odrębnej części zamówienia nie stanowi pozycja wyodrębniona w pakiecie.
- d) Oferty **na niepełne pakiety** zostaną odrzucone jako niekompletne.
- e) W przypadku składania oferty na cały zakres lub na kilka pakietów, oferowaną cenę należy przedstawić oddzielnie na poszczególne pakiety zgodnie z załączonym SWIZ Formularzem asortymentowo-cenowym (**Załącznik nr 1 do SIWZ**) oraz Formularzem ofertowym (**Załącznik nr 2 do SIWZ**).

2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych

3. Informacja o zamówieniach uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy prawo zamówień publicznych. **Zamówień uzupełniających nie przewiduje się.**
4. Nie przewiduje się **zawarcia umowy ramowej**, zastosowania aukcji elektronicznej, ani ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
5. Oferty równoważne:
 - a) Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3 ustawy Pzp dopuszcza możliwość przedstawienia w ofercie asortymentu równoważnego (innego niż podany z nazwy przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia) pod warunkiem, iż oferowany asortyment będzie o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz użytkowych
 - b) Ilekroć w niniejszej SIWZ w opisie przedmiotu zamówienia jest mowa o produktach z podaniem znaków towarowych, patent, nazw własnych lub pochodzenia, to przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważne:”. Oznaczenia i nazwy własne materiałów i produktów służą wyłącznie do opisywania minimalnych parametrów technicznych, które powinny spełniać te produkty, wskazaniu standardu jakościowego.
 - c) Zamawiający podkreśla, iż zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp ciężar udowodnienia, że oferowany przedmiot zamówienia jest równoważny w stosunku do wymagań określonych przez Zamawiającego w SIWZ spoczywa na składającym ofertę
4. Wykonawca wskaże w formularzu ogólnym oferty, którą część zamówienia powierzy do wykonania podwykonawcy. Jeżeli podwykonawca nie zostanie wskazany w ofercie – przyjmuje się, że całe zamówienie zrealizuje wykonawca

5. Zmiany postanowień umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania będą mogły być wprowadzone wyłącznie w okolicznościach oraz w sposób wskazany **Załączniku nr 5 do SIWZ - Wzór umowy**.

II.

WARUNKI UDZIAŁU WYKONAWCÓW W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. spełniają warunki, dotyczące:

a) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

b) **posiadania wiedzy i doświadczenia,**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

c) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

d) **sytuacji ekonomicznej i finansowej, oraz warunek dotyczący brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie dołączonego do oferty oświadczenia potwierdzającego spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonego w części IV.B.10.1 wg zasady spełnia/nie spełnia. Wykonawca musi wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

Odnosnie punktów 1b) – d):

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

2. Nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Zamawiający dokona oceny braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie załączonych przez Wykonawcę do oferty oświadczeń i dokumentów określonych w Części IV. B. 10

III.

WYMAGANE WARUNKI WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy medycznego sprzętu jednorazowego użytku w asortymencie i ilościach określonych szczegółowo na załączonych w Formularzu asortymentowo-cenowym oferty (**Załącznik nr 1 do SIWZ**).
2. Zaoferowane wyroby muszą być dopuszczone do obrotu i używania na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Zamawiający zastrzega, iż ilości określone w Załączniku stanowią przybliżoną ilość asortymentu przewidzianego do zakupienia w okresie trwania umowy. W rzeczywistości ilości te mogą być mniejsze. Z tytułu zmniejszenia zakresu ilościowego w okresie trwania umowy nie będą przysługiwać Wykonawcy żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
4. Dostawy towaru powinny być realizowane na koszt i staraniem Wykonawcy, w odpowiednich nienaruszonych, oryginalnych opakowaniach, zapewniających zabezpieczenie przedmiotu dostawy przed wpływem jakichkolwiek szkodliwych czynników do Magazynu Głównego w Łapach, przy ul. Korczaka 23.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar sukcesywnie, w ilości zgodnej z zamówieniami pisemnymi złożonymi przez Zamawiającego za pomocą faksu lub e-mailem w terminie dni roboczych (zadeklarowanych przez Wykonawcę, z wyłączeniem sobót i niedziel oraz dni świątecznych) w godzinach 8.00 - 14.00 od otrzymania zamówienia. Towar niezamawiany w podany sposób nie będzie przyjmowany przez Zamawiającego.
6. Każdy pojedynczy egzemplarz dostarczanych wyrobów będzie zaopatrzony w etykietę handlową, sporządzoną w języku polskim.
7. Na każdym egzemplarzu, a także na opakowaniu zbiorczym przedmiotu zamówienia będzie podany nr serii i data ważności, przy czym termin ważności nie może być krótszy niż 12 miesięcy od daty dostawy.
8. Warunki płatności - po otrzymaniu towaru, przelewem na konto bankowe Wykonawcy w terminie **min. 60 dni** od daty otrzymania faktury VAT.
9. Wzór umowy stanowiący **Załącznik nr 5 do SIWZ**, jest integralną częścią niniejszej dokumentacji i zapisy w nim zawarte traktuje się jako warunki udzielenia zamówienia.

IV.

INSTRUKCJE ORAZ INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW

A. Sposób obliczenia ceny oferty:

1. Należy zastosować następujący sposób obliczenia ceny oferty:

a) Cena oferty powinna obejmować pełny zakres dostaw określonych w rozdziale I i zawierać wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

b) Cena ma być wyrażona w złotych polskich brutto z uwzględnieniem należnego podatku VAT. Formularz cenowy musi być wypełniony z podaniem ceny jednostkowej netto, stawki podatku VAT w % (np. 8 %, 23%), ceny jednostkowej brutto, wartości netto i wartości brutto.

c) Wartość netto dla każdej pozycji pakietu, należy wyliczyć w następujący sposób:

$$\text{cena jednostkowa netto} \times \text{ilość} = \text{wartość netto}$$

d) Wartość brutto dla każdej pozycji pakietu, należy wyliczyć w następujący sposób:

$$\text{cena jednostkowa netto} + \text{podatek VAT} = \text{cena jednostkowa brutto}$$

$$\text{cena jednostkowa brutto} \times \text{ilość} = \text{wartość brutto}$$

Łączna wartość brutto = suma wszystkich wartości brutto w zakresie poszczególnych pozycji.

W przypadku omyłek rachunkowych tj. wadliwego wyniku działania arytmetycznego oczywistym dla Zamawiającego będzie, iż cena jednostkowa netto została podana prawidłowo.

e) Ceny jednostkowe, wartości netto i brutto muszą być podane w zaokrągleniu do jednego grosza (do drugiego miejsca po przecinku).

f) Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę ofertową tj. podaną łączną wartość brutto danego Pakietu uwzględniającą cło, rabaty, koszty dostawy i wyładunku do Zamawiającego

g) W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

h) Należność za przedmiot umowy zostanie uregulowana przez Zamawiającego w terminie minimum 60 dni od daty otrzymania faktury po zrealizowaniu zamówienia, przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy uwidoczniony na fakturze. W przypadku, gdy realizacja zamówienia odbywa się w terminie późniejszym, niż data wpływu faktury do Zamawiającego, termin płatności liczony jest od daty realizacji zamówienia. Termin płatności uważa się za zachowany w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

i) Oferty z krótszym terminem płatności będą odrzucane jako nieodpowiadające SIWZ.

B. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca składa jedną ofertę w formie pisemnej, spełniającą wymagania określone w niniejszej SIWZ, sporządzoną w języku polskim.
3. Do wszystkich załączonych do oferty dokumentów w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski
4. Wymaga się, aby oferta oraz wszystkie dołączone do niej dokumenty były podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, albo przez odpowiednio umocowanego pełnomocnika.
5. Każda strona oferty zawierająca treść powinna być ponumerowana kolejnymi numerami, a kartki połączone w sposób zapobiegający przypadkowemu zdekompletowaniu.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany winny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
7. Gdy właściwość dokumentu uniemożliwia przedłożenie go w oryginale, należy złożyć uwiarygodnioną, przez osobę/osoby wymienione w punkcie 4, kopię lub odpis opatrzone napisem „za zgodność z oryginałem” oraz podpisem tej osoby/osób.
8. Ofertę należy umieścić w kopercie opatrzonej nazwą i adresem Zamawiającego, nazwą i adresem Wykonawcy oraz oznaczeniem „**Oferta ZP/6/2016/PN ; Dostawa sprzętu medycznego jednorazowego użytku do SP ZOZ w Łapach**”. Koperta powinna być zamknięta w taki sposób, aby nie było możliwe otwarcie jej bez uszkodzenia przed terminem otwarcia ofert.
9. Na mocy art. 8 ust. 3p.z.p. – wykonawca może zastrzec nie później, niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 p.z.p.). Wykonawca wówczas jest zobowiązany przygotować ofertę w taki sposób, aby dokumenty zawierające zastrzeżone informacje były odpowiednio zabezpieczone przed dostępem osób nieuprawnionych.

10. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia następujących dokumentów:

10.1 Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu, które muszą być dołączone do oferty:

a) Oświadczenie, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt. 1) -4) ustawy Prawo zamówień publicznych – **Załącznik nr 3 do SIWZ.**

10.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, do oferty muszą być załączone następujące dokumenty:

- a) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - **Załącznik nr 3 do SIWZ**.
- b) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

10.3 Podmioty zagraniczne

- a) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust.10.2 pkt. b) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) Dokumenty, o których mowa w ust. 10.3 a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem upływu składania ofert.
- c) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 10.3 a), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ust. 10.3 b) stosuje się odpowiednio.

10.4 Oferta wspólna

W przypadku Wykonawców **wspólnie ubiegających się** o zamówienie publiczne – do oferty należy dołączyć dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie **pełnomocnika (lidera)** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- a) Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia odrębnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pzp ;
- b) Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia odrębnie musi udokumentować spełnienie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1 pzp;
- c) Łącznie powinny być spełnione warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2, 3, 4 pzp tj.: posiadanie odpowiedniej wiedzy i doświadczenia; dysponowanie potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; spełnienie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej;
- d) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- e) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasobach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
- f) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadają za realizację zamówienia.

10.5 Informacje dotycząca dokumentów dotyczących przynależności Wykonawcy do tej samej grupy kapitałowej:

- a) Wykonawca, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn.zm.), złoży wraz ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5. - **Załącznik nr 4 do SIWZ.**
- b) Wykonawca, w przypadku braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złoży wraz z ofertą informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. - **Załącznik nr 4 do SIWZ.**

10.6 Dla potwierdzenia, że oferowane przez Wykonawcę wyroby odpowiadają określonym przez Zamawiającego w załączniku nr 1 do SIWZ wymaganiom, Wykonawca musi dołączyć do oferty:

- a) dokumenty dopuszczające do obrotu i używania urządzenia będące przedmiotem zamówienia zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych (Dz. U. z dn. 20.05.2010r. o wyrobach medycznych, Nr 107, poz. 679),
- b) dokumenty potwierdzające zgłoszenia do rejestru wyrobu medycznego, deklaracja zgodności oznaczonego znakiem CE lub oświadczenie (**Załącznik nr 6 do SIWZ**), że oferowane wyroby medyczne posiadają aktualne świadectwa rejestracji i na każde żądanie i na każdym etapie postępowania zostaną udostępnione Zamawiającemu.

***Uwaga !!! :** W przypadku wątpliwości Zamawiający może żądać dodatkowych dokumentów potwierdzających spełnienie parametrów wyrobów, które zostały określone w Załączniku nr 1 do SIWZ. Dokumenty zostaną udostępnione przez Wykonawcę na każde żądanie Zamawiającego*

10.7 Pozostałe dokumenty , które wykonawca musi dołączyć do oferty:

- a) Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, o ile upoważnienie to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Upoważnienie (pełnomocnictwo) powinno być złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii.
- b) Wypełniony i podpisany **Załącznik nr 1 do SIWZ** - Formularz Asortymentowo - Cenowy
- c) Wypełniony i podpisany **Załącznik nr 2 do SIWZ** - Formularz Ofertowy

V.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości; dla ofert całkowitych **3 727,00 PLN** (18 Pakietów łącznie), dla ofert częściowych w wysokości:

Pakiet nr 1 –	42,00 PLN,	Pakiet nr 9 –	104,00 PLN,
Pakiet nr 2 –	160,00 PLN,	Pakiet nr 10 –	131,00 PLN,
Pakiet nr 3 –	277,00 PLN,	Pakiet nr 11 –	215,00 PLN,
Pakiet nr 4 –	552,00 PLN,	Pakiet nr 12 –	20,00 PLN,
Pakiet nr 5 –	638,00 PLN,	Pakiet nr 13 –	9,00 PLN,
Pakiet nr 6 –	236,00 PLN,	Pakiet nr 14 –	5,00 PLN,
Pakiet nr 7 –	214,00 PLN,	Pakiet nr 15 –	98,00 PLN,
Pakiet nr 8 –	889,00 PLN,	Pakiet nr 16 –	4,00 PLN,

Pakiet nr 17 – 132,00 PLN,

Pakiet nr 18 – 1,00 PLN,

- 1) Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: pieniądzu; oryginalnych poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym lub oryginalnych, bezwarunkowych i nieodwołalnych gwarancjach bankowych; oryginalnych, bezwarunkowych i nieodwołalnych gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (DzU nr 109, poz.1158, ze zm.).
- 2) Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy:

Spółdzielczy Bank Rozwoju w Szepietowie

63 8769 0002 0392 2028 2000 0030

- 3) Wadium musi być wniesione najpóźniej w terminie składania ofert, tj. do dnia **29.08.2016 r. do godz. 11:00.**
- 4) Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które w oznaczonym terminie znajdzie się na koncie Zamawiającego.
- 5) Wadium wnoszone nie w formie pieniężnej mają być udzielone do końca terminu związania ofertą.
- 6) Wykonawca, którego oferta została wybrana traci wadium na rzecz zamawiającego w okolicznościach przewidzianych w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wadium wnoszone w innych formach niż pieniężna należy dołączyć do oferty.

W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczenia lub gwarancji, oryginał poręczenia lub gwarancji należy złożyć w oddzielnym, zamkniętym opakowaniu (kopercie) przed upływem terminu składania ofert, w miejscu wskazanym w Rozdziale IV. Opakowanie (kopertę) zawierającą dokument wadialny należy opisać analogicznie do opisu oferty **wskazanego w ust. 8 w Rozdziale IV, z dopiskiem: wadium.**

Wniesienie wadium w formie pieniężnej jest skuteczne z chwilą uznania rachunku Zamawiającego kwotą wadium.

- 7) **Zamawiający zatrzymuje również wadium wraz z odsetkami (art. 46 ust. 4a), jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn niezależnych po jego stronie.**
- 8) Wykonawca, który nie wniesie wadium w wymaganej Prawem zamówień publicznych i przedmiotową SIWZ treści i formie zostanie wykluczony z postępowania.

VI.

INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują pisemnie, a mogą je dodatkowo przekazywać za pomocą faksu nr 85 814 24 82; 85 814 24 54 lub e-mailem: przetargi@szpitallapy.pl
2. Dokumenty wymienione w punkcie 1, przekazane za pomocą faksu, uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. W przypadku braku potwierdzenia przez Wykonawcę otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji (dokumentów), o których mowa w pkt 1, zamawiający uzna, iż zostały one doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma w dniu i godzinie ich nadania i były czytelne.
4. W przypadku, gdy przesłane za pomocą faksu oświadczenia, wnioski, zawiadomieni oraz informacje (dokumenty) będą nieczytelne Zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego sposobu.
5. Do kontaktu z wykonawcami upoważnione są w/w osoby:
 - Bożena Kostro - naczelną pielęgniarka - tel. 85 814 24 37
 - Elżbieta Boguska – pracownik ds. Zamówień Publicznych – tel. 85 814 24 26

VII.

UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ ORAZ DOKONYWANIE MODYFIKACJI DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień, jeżeli prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do zamawiającego **nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do 05.08.2016 r.** Termin udzielenia wyjaśnień: niezwłocznie, nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert.
3. Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którzy w formie pisemnej złożyli prośbę o wyjaśnienie treści SIWZ oraz umieści je na stronie internetowej : <http://www.szpitallapy.pl>.
4. Zamawiający nie organizuje spotkania z wykonawcami w celu udzielania odpowiedzi na ewentualne pytania.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmienić treść dokumentów składających się na SIWZ.
6. O każdej zmianie zamawiający zawiadomi wszystkich wykonawców, którym w formie pisemnej przekazano wyjaśnienia treści SIWZ oraz umieści treść zmiany na stronie internetowej: <https://www.szpitallapy.pl>, a także wykona czynności o których mowa w art. 38 ust. 4a pkt. 1) ustawy,
7. Zamawiający przedłuży określony w pkt. IX. 2. termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

VIII.

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony czas, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

IX.

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego lub przesłać pocztą albo przesyłką kurierską na adres :
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Łapach, 18-100 Łapy, ul. Korczaka 23, sekretariat (pok. nr 109, budynek Administracji).
Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego w miejscu wskazanym powyżej.
2. Termin składania ofert upływa dnia **29.08.2016r. o godz. 11.00.**
3. Oferta powinna być oznaczona oraz złożona w sposób zgodny zapisami punktu IV.B.8.niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert, określonym w punkcie 2 Wprowadzone zmiany winny być przygotowane jak opisano w punkcie B.8 a koperta dodatkowo oznaczona odpowiednio określeniem "ZMIANA" lub "WYCOFANE".

5. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z art. 84 ust. 2 Pzp.

X.

MIEJSCE I TRYB OTWARCIA ORAZ UDOSTĘPNIANIA OFERT

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 29.08.2016r. o godz. 11.30 w siedzibie Zamawiającego pok. nr 105 (Sala Konferencyjna), budynek Administracji.**
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Koperty ofert, których dotyczy wycofanie, nie będą otwierane.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert zamawiający ogłosi nazwy wykonawców, ich adresy oraz informacje o cenach ofert.
6. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
7. Udostępnianie ofert będzie możliwe w dniu otwarcia ofert, przez 2 godziny od zakończenia sesji otwarcia, a w dni następne – od poniedziałku do piątku w godzinach 13.00 – 14.00 w siedzibie zamawiającego.
8. W przypadku, gdy wykonawca, nie był obecny przy otwieraniu ofert, Zamawiający na jego wniosek, prześle mu informację zawierającą nazwy i adresy wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz informacje, o których mowa w punkcie 5.

XI.

KRYTERIA WYBORU OFERT I SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY

1. Przy wyborze oferty, na każdy Pakiet, zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

L.p.	Czynniki/kryteria i ich wartość procentowa	Waga/znaczenie czynnika
1	97% - cena ofertowa	0,97
2	3% - czas dostawy	0,03
RAZEM	100%	1,00

Suma punktów uzyskana w zakresie obydwu kryteriów decyduje o korzystności oferty

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów. Oferta taka musi również spełniać wszystkie wymogi określone w **Załączniku nr 1 do SIWZ i Załączniku nr 2 do SIWZ**. Nie spełnienie chociażby jednego wymogu / parametru granicznego (określonego w **Załączniku nr 1 i 2 do SIWZ**) skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej z treścią SIWZ.

Pozostałym oferentom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

Sposób oceny ofert przez Zamawiającego:

I. W kryterium - cena (97 punktów)

cena oferty będzie punktowana według wzoru:

$$P1 = \frac{\text{Najniższa zaoferowana wartość brutto}}{\text{Wartość brutto oferty ocenianej } 100\%} \times \text{znaczenie czynnika} \times$$

P1 - ilość wszystkich przyznanych punktów, wg pierwszego kryterium

0,97 - znaczenie czynnika

Najniższa zaoferowana wartość brutto – najniższa łączna wartość brutto spośród wszystkich ocenianych ofert w zakresie badanego Pakietu.

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w wyżej wymienionym kryterium – 97.

II. W kryterium – czas dostawy (3 punkty)

*P2 - ilość wszystkich przyznanych punktów, wg drugiego kryterium
0,03 znaczenie czynnika*

Zamawiający określa akceptowalny czas dostawy obejmujący:

minimalny - 3 dni i maksymalny - 5 dni

Wykonawca powinien w składanej ofercie określić czas dostawy 3,4 lub 5 dni .

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w wyżej wymienionym kryterium – 3.

Przy obliczaniu liczby punktów w kryterium „czas dostawy” Zamawiający zastosuje następującą punktację:

- czas dostawy wynoszący 3 dni (72 godziny) - 3 pkt,

- czas dostawy wynoszący 4 dni (96 godzin) - 2 pkt,

- czas dostawy wynoszący 5 dni (120 godzin) - 1 pkt

Zgodnie z warunkami SIWZ maksymalny termin dostawy wynosi 5 dni (120 godzin) - 1 pkt.

Ocena wg kryterium termin dostawy dokonana zostanie w oparciu o informację zawartą w Formularzu ofertowym (**Załącznik nr 2 do SIWZ**)

III. Suma wszystkich uzyskanych punktów zgodnie z założonymi kryteriami, wg których Zamawiający będzie oceniał ofertę:

$$P = P1 + P2$$

P = suma wszystkich przyznanych punktów

2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
3. Zamawiający w treści oferty poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

W przypadku omyłek rachunkowych tj. wadliwego wyniku działania arytmetycznego oczywistym dla Zamawiającego będzie, iż cena jednostkowa netto została podana prawidłowo.

4. Zamawiający poprawi również inne omyłki polegające na niezgodności oferty z przedmiotową SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
5. O poprawionych omyłkach Zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta z najwyższą liczbą punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu i spełniających wszystkie wymagania określone w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia

XII.

ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA, ZAWARCIE UMOWY

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w Rozdz. XII pkt. 2 ppkt.1) również na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej faksem, pocztą elektroniczną albo 15 dni, jeżeli zostanie przekazane pisemnie.

4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie Zamówienia została złożona tylko 1 oferta.

5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zajdą przesłanki o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XIII.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIV.

WZÓR UMOWY

Umowa, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania, będzie zawierała wszystkie zapisy podane w **Załączniku nr 5 do SIWZ**, z uwzględnieniem treści ofert. Złożenie oferty, zawierającej podpisany **Formularz ofertowy – Załącznik nr 2 do SIWZ**, będzie oznaczało akceptację treści przedmiotowej umowy, która nie będzie podlegała negocjacom.

XV.

MOŻLIWOŚĆ DOKONANIA ZMIAN POSTANOWIEŃ UMOWY ORAZ WARUNKI WPROWADZENIA TAKICH ZMIAN

1. Zamawiający dopuszcza następujące zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty:
 - a) zmianę terminu wykonania umowy, gdy Zamawiający nie wykorzysta asortymentu będącego przedmiotem umowy w terminie obowiązywania umowy z zastrzeżeniem, iż termin wykonania umowy nie może być dłuższy niż 4 lata;
 - b) zamianę poszczególnego asortymentu, będącego przedmiotem umowy i wyszczególnionego w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy, z chwilą zaprzestania lub wstrzymania jego produkcji, o czym Wykonawca nie mógł wiedzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy, na tzw. „zamiennik” pod warunkiem, że spełni on wszystkie wymogi Zamawiającego, w tym również cenę jednostkową brutto;
 - c) zmianę parametrów bądź innych cech charakterystycznych dla przedmiotu zamówienia, w tym zmianę numeru katalogowego produktu lub nazwy własnej produktu, zmianę sposobu konfekcjonowania w przypadku, gdy wprowadzony zostanie na rynek produkt zmodyfikowany bądź udoskonolony albo wystąpi przejściowy brak produktu, przy czym nie wpłynie to na zwiększenie wartości oferty i będzie to produkt o parametrach nie gorszych od produktu objętego umową;

d) zmianę dotyczącą obniżenia cen jednostkowych poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia w przypadku promocji, obniżki cen na dany asortyment.

e) zmianę limitów ilościowych zamawianych materiałów j.u. w stosunku do określonych w poszczególnych pozycjach pakietu objętych umową, zarówno „na plus” jak i „na minus”, bez zmian wartości brutto danego pakietu. W przypadku takiej zmiany wykonawca, oświadcza, że wyraża na taką zmianę zgodę.

2. Zmiany określone w p-cie 1 nie mogą skutkować wzrostem ceny jednostkowej oraz wzrostem wartości umowy i nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.
3. W przypadku zmiany stawki podatku VAT w trakcie trwania umowy dopuszcza się zmianę ceny jednostkowej brutto o różnicę wynikającą ze zmiany wartości podatku VAT. Nowa cena obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających nową stawkę podatku VAT.
4. Wprowadzenie zmian określonych w p-cie 1 a)-c) oraz w p-cie 3 wymaga uzasadnienia konieczności zmiany i porozumienia stron oraz sporządzenia aneksu do umowy. Zmiany będą obowiązywały od dnia podpisania aneksu do umowy do końca obowiązywania umowy (lub podpisania kolejnego aneksu wprowadzającego zmianę).

XVI.

W sprawach nieuregulowanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (DzU z 2013 r., poz.907 ze zm.) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego (DzU z 1964 r., nr 16, poz. 93 ze zm.).

XVII.

ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Tryb i szczegółowe zasady wnoszenia **odwołań i skargi do sądu okręgowego** określają przepisy Działu VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, a w szczególności:
 - a) odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (Pzp) czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp;
 - b) odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania;
 - c) odwołanie wnosi się do Prezesa Izby **w formie pisemnej** albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu;
 - d) odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu;
 - e) odwołanie wnosi się w terminie **10 dni** od dnia przesłania faksem informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane pisemnie;
 - f) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie **10 dni** od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym UE lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;
 - g) odwołanie wobec czynności innych niż określone w ppkt e), f) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
 - h) w przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą (Izbę) wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanych dalej „orzeczeniem”;

i) odwołanie rozpoznaje Izba w składzie jednoosobowym. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje **skarga do sądu okręgowego**. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie **7 dni** od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

XVIII.

Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. – **KODEKS KARNY** (DzU 1997, nr 88, poz. 553 ze zm.)

Art. 297 § 1: Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

Art. 305 §1: Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, udaremnia lub utrudnia przetarg publiczny albo wchodzi w porozumienie z inną osobą działając na szkodę właściciela mienia albo osoby lub instytucji, na rzecz której przetarg jest dokonywany, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

Art. 305 § 2: Tej samej karze podlega, kto w związku z publicznym przetargiem rozpowszechnia informacje lub przemilcza istotne okoliczności mające znaczenie dla zawarcia umowy będącej przedmiotem przetargu albo wchodzi w porozumienie z inną osobą, działając na szkodę właściciela mienia albo osoby lub instytucji, na rzecz której przetarg jest dokonywany.

Załączniki do SIWZ:

Załącznik nr 1 - Formularz asortymentowo - cenowy

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy.

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 4 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 - Wzór umowy

Załącznik nr 6 - Oświadczenie dotyczące wyrobów medycznych

UWAGA: Wszystkie Załączniki stanowią integralną część treści SIWZ.